



**OGGETTO: comunicazione componenti commissione Incarico di Docenza occasionale
/Tutoraggio**

Si comunica che la commissione relativa all'incarico di *Docenza occasionale/Tutoraggio* per il corso
di " _____"
avente come responsabile scientifico il/la Prof./Prof.ssa _____,
sarà la seguente:

Prof./Prof.ssa. _____ – Presidente

Prof./Prof.ssa. _____ – Componente

Prof./Prof.ssa. _____ – Componente

Cordiali saluti

IL RESPONSABILE SCIENTIFICO

Prof./Prof.ssa _____



TOR VERGATA
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA



**DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA DELL'IMPRESA
"MARIO LUCERTINI"**

NOTA BENE:

Contestualmente alla richiesta di assegnazione incarico di collaborazione al personale esterno all'università tramite il rispettivo modulo ("**1a. Modulo Bando incarico di Docenza occasionale**" oppure "**1b. Modulo Bando Incarico di Tutoraggio**"), il docente richiedente deve compilare ed inviare il seguente modulo a Sara Parisi (sara.parisi@uniroma2.it).